

# 福州理工学院

福理工教〔2022〕72号

---

## 关于开展2022届毕业设计（论文） 优秀指导教师评选的通知

各二级学院：

为进一步加强我校毕业设计（论文）工作，完善毕业设计（论文）管理，鼓励教师认真负责做好毕业设计（论文）指导工作，真正发挥指导教师 in 毕业设计（论文）工作中培养学生综合素质及实践能力、创新能力的作用，根据《福州理工学院毕业设计（论文）优秀指导教师评选办法》（福理工教〔2020〕19号），现开展2022届毕业设计（论文）优秀指导教师评选工作。

### 一、评选对象

本次指导2022届毕业设计（论文）的教师。

### 二、评选条件

（一）全面落实、严格执行学校及学院关于毕业设计（论文）的有关规定，2021-2022学年内无教学事故。

（二）积极承担毕业设计（论文）指导任务，重视并按照规定指导学生完成毕业设计（论文）工作。指导的学生选题符合专业培养目标要求，重视培养学生综合运用所学知识、独立分析和解决实际问题的能力，培养学生的创新意识和创新能力，使学生获得较好的科学研究基础训练。

（三）工作作风严谨、认真负责、对学生要求严格。能全面了解学生情况，周密安排毕业设计（论文）的进度计划，按有关规定对学生毕业设计（论文）的各个环节进行深入细致的指导，指导工作量饱满，鼓励学生创新，及时检查学生毕业设计（论文）进度，做好书面指导记录。

（四）认真评阅毕业设计（论文），严格按照评分标准，客观公正地评定学生的相关成绩。

（五）毕业设计（论文）教学文档填写详细、认真、规范。所指导学生毕业设计（论文）的各项资料符合规范化要求，按时归档。

（六）本届所指导的毕业设计（论文）中至少有一篇获得优秀毕业设计（论文）。

### **三、评选流程**

（一）教师本人向所在学院提出申请，填写附件 1《福州理工学院毕业设计（论文）优秀指导教师申请表》。

（二）学院根据评选条件和指导教师工作业绩组织推选。原则上一个专业评选一名优秀指导教师。

(三) 学院根据评选结果，在院内进行公示，公示期不少于 3 天，公示无异议后以学院为单位将纸质及电子版附件材料于 7 月 22 日前报送至教务处实践科。

联系人：揭晓明 邮箱：jxm11632@gmict.com，联系电话：62990014。

- 附件：1. 福州理工学院毕业设计（论文）优秀指导教师申请表
2. 毕业设计（论文）优秀指导教师推荐汇总表

福州理工学院教务处

2022 年 7 月 11 日

教务处

附件 1

福州理工学院毕业设计（论文）优秀指导教师申请表

|                                |  |    |  |    |  |
|--------------------------------|--|----|--|----|--|
| 学院                             |  | 专业 |  |    |  |
| 姓名                             |  | 学历 |  | 职称 |  |
| 在指导毕业设计（论文）过程中的主要成绩（包括工作态度和效果） |  |    |  |    |  |
| <div>（可另附页）</div>              |  |    |  |    |  |

学院毕业设计（论文）工作领导小组意见：

负责人签字：\_\_\_\_\_（学院公章）

年 月 日

教务处审批意见：

负责人签字：\_\_\_\_\_（教务处公章）

年 月 日

校领导审批意见：

校领导签字：\_\_\_\_\_

年 月 日

此表一式两份，双面打印，一份留学院存档，一份交由教务处备案

附件 2

**xxx 学院 2022 届本科毕业生毕业设计（论文）优秀指导教师推荐汇总表**

学院院长签字：

公章：

日期：

| 序号 | 专业 | 姓名 | 职称 | 指导学<br>生数量 | 校级优秀毕业设计<br>（论文）数量 | 备注 |
|----|----|----|----|------------|--------------------|----|
|    |    |    |    |            |                    |    |
|    |    |    |    |            |                    |    |
|    |    |    |    |            |                    |    |
|    |    |    |    |            |                    |    |

( 本页无正文 )