

福州理工学院

福理工教〔2022〕55号

关于做好 2021-2022 学年第二学期 期末教学检查工作的通知

各二级学院:

期末将至，为稳定教学秩序，保证教学质量，确保教学秩序正常稳定，提升教学质量和教学水平，定于 2022 年 6 月 13 日—2022 年 7 月 10 日（第 17-20 周）开展期末教学检查，现将有关事项通知如下：

一、检查方式

期末教学检查采取院自查与学校抽查相结合的方式进行。

二、检查内容

（一）检查集中性实践教学环节开展情况。集中性实践教学环节的课程，各学院要对照课程大纲，对各课程所涉及教材（实践教学指导书或课程设计任务书）选用、学生考勤登记表以及实验报告布置、批改情况等进行检查，对不符合教学工作规范的教师提出整改意见。

（二）学期听评课情况。根据《福州理工学院听评课制度》

（福理工教〔2020〕49号）的文件要求，各学院结合二级学院督导和教师同行听课情况，分别进行统计，并对本院教师的本学期听课次数及结果进行分析、汇总，并形成总结。

（三）开展学生网上评教。教务处从6月20日—7月10日开放教务系统（<http://120.35.34.241:8443/jwglxt>）网上评教功能，各学院应认真组织学生在规定时段内对本学期每一位任课教师做好教学质量评价，**本次未进行评教的学生，期末因系统设置将无法查看本学期所有课程成绩。**

（四）期末考试情况。重点检查本学期期末考试考风考纪（巡考），考核方案，抽查阅卷、学生成绩评定、录入及统计分析情况。

（五）教学档案整理与归档。学院要对本学期所有课程的教学档案进行系统的检查和整改，采取自查与互查相结合的方法，确保入档教学材料的质量。

（六）落实下学期教材选用、开课、任课、排课准备情况（含外聘教师聘任情况）。

三、工作要求及相关材料报送时间

要求各二级学院制定期末检查计划并于6月15日前（第17周星期三）报备教学质量管理中心。另外《福州理工学院期末教学检查总结表》等附件表纸质材料和电子文档以及本学期学院教学质量分析报告请于2022年7月6日前上报教学质量管理中心。

联系人：林秋忠 联系电话：0591-62990014

- 附件：1. 期末教学检查计划安排表
2. 福州理工学院听课统计汇总表（教师同行听课）
3. 福州理工学院期末教学检查总结表



附件 1

期末教学检查计划安排表

负责部门	周次	时间	检查项目	提交材料	各检查项目 联系人
各学院	17	6 月 15 日	期末教学检查工作安排	学院期末检查计划	林秋忠
	17-18	6 月 13 日 - 7 月 26 日	检查期末实践教学开展情况	学院期末教学检查 总结中体现	揭晓明
	18-20	6 月 20 日 - 7 月 10 日	组织学生网上评教工作	学院期末教学检查 总结中应体现网上 评教情况分析结果	肖志雄
	17-19	6 月 13 日 - 7 月 3 日	本学期听评课情况总结	福州理工学院教师 听课统计汇总表、学 院期末教学检查总 结中体现	林秋忠
	17-19	6 月 13 日 - 7 月 3 日	期末考试情况汇总（本学期 期末考试考风考纪（巡考）， 考核方案、阅卷、学生成绩 评定、录入及统计分析情 况。）	学院期末教学检查 总结中体现	林秋忠
	17-19	6 月 13 日 - 7 月 3 日	下学期教材选用、开课、任 课、排课准备情况（含外聘 教师聘任情况）	学院期末教学检查 总结中体现	肖志雄
	20	7 月 6 日	期末教学检查总结、教学质 量分析报告	期末教学检查总结、 教学质量分析报告	林秋忠

附件 2

福州理工学院听课统计汇总表

(教师同行听课)

单位（盖章）：_____

[illegible]

附件 3

2021 - 2022 学年第二学期期末教学检查总结

单位（盖章）：_____

时间：____年__月__日

整体情况 (请用小四宋体填写，内容不够填写可续页)	
项目	存在问题及整改措施
期末实践教学开展情况	
期中教学检查整改落实情况	

听评课情况总结	
下学期教材选用、开课、任 课、排课准备情况(含 外聘教师聘任情况)	
其它情况	

填表人:

负责人(签名):

年 月 日

(本页无正文)