

福州理工学院商学院文件

福理工商〔2022〕7号

关于商学院 2022 届毕业论文（设计）中期检查的通知

各系：

为了解我院 2022 届各专业学生毕业论文（设计）的进度，提高毕业论文（设计）的质量，同时加强对优秀毕业论文（设计）的指导，开展本次毕业论文（设计）中期检查，现将具体事宜通知如下：

一、检查时间：

1. 各系（专业）自查和互查：2022 年 3 月 16 日--3 月 21 日
2. 学院抽查：2022 年 3 月 22 日--3 月 28 日

二、检查内容：

毕业论文（设计）任务书、开题报告、文献综述、中期检查表、毕业论文（设计）指导记录表。

三、检查程序：

3月21日前,各系(专业)自行组织毕业论文(设计)指导老师进行中期检查。根据毕业论文(设计)的题目、任务书和工作进度计划,检查毕业论文(设计)工作进展及相关文档的完成情况,对出现的问题应及时协调解决,保证毕业论文(设计)的质量和按时完成任务。

1. 检查教师指导情况(指导记录表、毕业论文(设计)中存在的困难与问题等);

2. 检查学生毕业论文(设计)进度情况(任务书、开题报告、文献综述、中期检查表、毕业论文(设计)指导记录表等)。

3. 请各位指导老师和同学做好中期检查,填写中期检查表(附件1),中期检查表命名格式例:“2018级财务管理1班-学号-姓名中期检查表”,请以指导老师为单位以压缩包文件的形式于3月16日前先将电子档发送到各系备查。

4. 抽查名单发出后,请各系将被抽查学生的毕业论文(设计)任务书、开题报告、文献综述、中期检查表、毕业论文(设计)指导记录表、毕业论文(设计)指导记录表的电子稿以专业分类后压缩,于3月22日前发送至陈宝满老师邮箱2102682524@qq.com。

四、其他要求：

1. 各专业要注意发现并培养潜在的校级优秀毕业论文(设计);

2. 各位指导老师中期检查，应涉及每位学生，对毕业论文（设计）进展状况明显滞后或如期完成有困难的学生，各专业和指导教师要及时提醒并帮助其查找原因，采取有效补救措施。

希望各系主任、各专业带头人、毕业论文（设计）指导教师和全体毕业班学生能认真对待本次检查工作，齐心协力高质量地顺利完成 2022 届本科生毕业论文（设计）工作。

附件：福州理工学院 2022 届本科生毕业论文（设计）
中期检查表



附件：

福州理工学院 2022 届本科生毕业论文（设计）中期检查表

姓名		学号		专业		学院	
毕业论文（设计）题目							
毕业论文（设计）进展情况、主要工作内容： 学生（签字）： 2022 年 3 月 16 日							
以下为指导教师填写							
开题情况 与 进展情况	文献综述、 开题报告 完成情况	项目	已经完成	基本完成	没有完成		
		文献综述					
		开题报告					
	学生是否按时提交毕业论文（设计）开题报告					是 ☐ 否 ☐	
	学生毕业论文（设计）开题报告中拟定的初步方案是否合理、可行					是 ☐ 否 ☐	
	学生开题准备是否充分，开题报告内容填写详细、完整					是 ☐ 否 ☐	
	学生从事论文（设计）时间充足，能每周向指导教师汇报工作进展情况					是 ☐ 否 ☐	
	学生按规定完成设计进度，工作状态良好					是 ☐ 否 ☐	
主要存在的问题：							
对毕业论文（设计）工作的建议：							
指导教师（签字）						时间	2022 年 3 月 18 日